



НАЦІОНАЛЬНА СЛУЖБА ЗДОРОВ'Я УКРАЇНИ

НАКАЗ

від “__” _____ 20__ р.

Київ

№ _____

Про проведення повторної класифікації посад державної служби в Національній службі здоров'я України

Відповідно до пункту 5 Алгоритму проведення класифікації посад державної служби в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2023 року № 1109 “Про підготовку до запровадження умов оплати праці державних службовців на основі класифікації посад у 2024 році”,

НАКАЗУЮ:

1. Провести до 09 лютого 2024 року повторну класифікацію 50 посад державної служби Національної служби здоров'я України, щодо яких передбачається внести відповідні зміни згідно переліку, що додається.

2. Визначити уповноваженим на проведення повторної класифікації посад Департамент управління персоналом.

3. Департаменту управління персоналом:

1) забезпечити надсилання керівникам самостійних структурних підрозділів форми для заповнення основною інформацією про посади державної служби, щодо яких передбачається внести відповідні зміни, та інформаційно-роз'яснювальних матеріалів;

2) забезпечити проведення повторної класифікації 50 посад державної служби Національної служби здоров'я України, щодо яких передбачається внести відповідні зміни, та заповнення зведених відомостей класифікації посад державної служби, щодо яких передбачається внести відповідні зміни;

3) направити не пізніше 12 лютого 2024 року Національному агентству України з питань державної служби:

зведені відомості класифікації посад державної служби Національної служби здоров'я України, щодо яких передбачається внести відповідні зміни;

узагальнену Основну інформацію про посади державної служби, щодо яких передбачається внести відповідні зміни;

інформацію про перелік осіб, відповідальних за проведення повторної класифікації посад, та їх контактні номери телефонів.



4. Керівникам самостійних структурних підрозділів до 06 лютого 2024 року забезпечити заповнення форми основною інформацією про посади державної служби по кожній посаді державної служби відповідного самостійного структурного підрозділу (згідно додатку) та, за потреби, взяти участь у проведенні повторної класифікації посад.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Голова

Наталія ГУСАК

Додаток
до наказу Національної служби
здоров'я

від _____ № _____

**Перелік посад державної служби Національної служби здоров'я України,
щодо яких передбачається внести відповідні зміни за результатами
проведення повторної класифікації посад**

Назва структурного підрозділу та посад	кількість
4. Департамент договірної роботи	8
4.1. управління роботи з договорами щодо спеціалізованої медичної допомоги <i>начальник управління</i>	<i>1</i>
4.1.1. відділ роботи з договорами щодо спеціалізованої медичної допомоги по Центральному, Західному та Південному регіонах <i>головний спеціаліст</i>	<i>1</i>
4.1.2. відділ роботи з договорами щодо спеціалізованої медичної допомоги по Східному та Північному регіонах <i>начальник відділу</i>	<i>1</i>
4.2. управління роботи з договорами щодо надання первинної медичної допомоги та договорами про реімбурсацію	
4.2.1. відділ роботи з договорами щодо надання первинної медичної допомоги <i>заступник начальника управління – начальник відділу</i>	<i>1</i>
<i>заступник начальника відділу</i>	<i>1</i>
4.2.2. відділ роботи з договорами про реімбурсацію <i>начальник відділу</i>	<i>1</i>
<i>заступник начальника відділу</i>	<i>1</i>
4.3. управління звітності та розрахунків за договорами	
4.3.1. відділ розрахунків за договорами <i>заступник начальника відділу</i>	<i>1</i>
6. Департамент стратегії універсального охоплення населення медичними послугами	8
6.2. управління фінансово-аналітичного забезпечення реалізації програми медичних гарантій	
6.2.1 відділ розрахунку вартості медичних послуг <i>начальник відділу</i>	<i>1</i>
<i>заступник начальника відділу</i>	<i>1</i>
<i>головний спеціаліст</i>	<i>6</i>
10. Адміністративний департамент	21
10.1. господарське управління <i>начальник управління</i>	<i>1</i>
10.1.1. відділ матеріально-технічного забезпечення <i>начальник відділу</i>	<i>1</i>
<i>головний спеціаліст</i>	<i>2</i>
10.1.2. відділ інженерно-технічного забезпечення <i>начальник відділу</i>	<i>1</i>



<i>заступник начальника відділу</i>	1
<i>головний спеціаліст</i>	4
10.2. управління документального забезпечення, публічної інформації та розгляду звернень громадян	
<i>начальник управління</i>	1
10.2.1. відділ контролю, документального забезпечення та архіву	
<i>начальник відділу</i>	1
<i>заступник начальника відділу</i>	1
<i>головний спеціаліст</i>	3
10.2.2. відділ публічної інформації та розгляду звернень громадян	
<i>начальник відділу</i>	1
<i>головний спеціаліст</i>	4
12. Управління освітніх та навчальних проєктів для надавачів медичних послуг	13
<i>начальник управління</i>	1
12.1. відділ розробки та впровадження навчальних програм для надавачів медичних послуг	
<i>заступник начальника управління - начальник відділу</i>	1
<i>заступник начальника відділу</i>	1
<i>головний спеціаліст</i>	6
12.2. відділ електронних засобів управління знаннями	
<i>начальник відділу</i>	1
<i>головний спеціаліст</i>	3